ZŠ a MŠ Pozděchov, okres Vsetín



Pozděchov 192, 756 11 Valašská Polanka

tel. 571 456 030  
[zspozdechov@volny.cz](mailto:zspozdechov@volny.cz)

[www.skolapozdechov.cz](http://www.skolapozdechov.cz)

**Plán práce školy na školní rok 2020/2021**

**Organizační pokyny**

|  |  |
| --- | --- |
| **Adresa** | Pozděchov 192 |
| **Telefon** | 571 456 030 |
| **E-mail** | [zspozdechov@volny.cz](mailto:zspozdechov@volny.cz), [skolickapozděchov@gmail.com](mailto:skolickapozděchov@gmail.com) |
| **Webové stránky** | www.skolapozdechov.cz |
| **Zřizovatel** | Obec Pozděchov |
| **Součásti zařízení** | ZŠ 1. – 5. ročník, třídní  MŠ – dvoutřídní  Provoz – 6.30 hod. – 16.00 hod.  ŠD – 6.30 hod. – 7.30 hod., 11.25 hod – 16.00 hod.  Školní jídelna |

**Složení učitelského sboru:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ředitelka** | Mgr. Petra Zgarbová, Ph.D. |
| **Učitelka ZŠ** | Mgr. Ludmila Skanderová |
| **Učitelka ZŠ** | Mgr. Terezie Gilgová |
| **Učitelka ZŠ** | Mgr. Jitka Kovářová Ondrušková |
| **Učitelka ZŠ, vedoucí vych. ŠD** | Eva Smetanová |
| **Učitel ZŠ** | David Dorňák |
| **Asistentka pedagoga, učitelka ZŠ, vychovatelka** | Gabriela Zichová |
| **Asistentka pedagoga** | Jana Smrčková |
| **Asistentka pedagoga** | Jana Antonie Tomšová |
| **Vedoucí učitelka MŠ** | Ing. Bc. Libuše Straková |
| **Učitelka MŠ** | Marta Šimarová |
| **Učitelka MŠ** | Tereza Lomicová |
| **Učitelka MŠ** | Vlasta Martínková |
| **Asistentka pedagoga** | Jana Hrabicová |

**Správní zaměstnanci:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vedoucí školní jídelny, účetní** | Šárka Štachová |
| **Kuchařka** | Zdeňka Filová |
| **Kuchařka** | Pavlína Geržová |
| **Uklízečka, kuchařka** | Renata Žáková |
| **Uklízečka** | Monika Sochorová |

**Vyučuje se podle školních dokumentů:**

**ŠVP PV – „Sluníčko“**

**ŠVP ZV – „Škola komunikace s lidmi a přírodou“**

**Kroužky:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tenis** | David Dorňák |
| **Florbal** | Mgr. Ludmila Skanderová |
| **Deskové hry** | Mgr. Petra Zgarbová, Ph.D. |
| **Angličtina – 2. tř.** | Mgr. Jitka Kovářová Ondrušková |
| **Šikulky** | Jana Antonie Tomšová |
| **Římsko-katolické náboženství** | Mgr. Jana Srbová |
| **Evangelické náboženství** | f. Miloš Vavrečka |
| **Dramatický** | Jana Smrčková |
| **ZUŠ** | obor hudební a taneční - Mgr. art. Martin Staněk - ředitel |

**Hlavní úkoly:**

**I. Výchova a vzdělávání**

Rozvíjet osobnost žáka k samostatnému myšlení a svobodnému rozhodování, aktivnímu přístupu k dalšímu vlastnímu rozvoji, učit jej odpovědnosti za vlastní chování a jednání v míře přiměřené jeho věku. Budovat školu jako příjemné a přátelské prostředí pro výchovu a vzdělávání dětí. Zaměřit se na základní učivo, které musí zvládnout všichni žáci. Rozšiřující učivo zařazovat podle schopností žáků, podporovat rozvoj nadaných žáků. Zajistit především důkladné procvičení a osvojení učiva.

Průběžně bude ověřována možnost distančního vzdělávání, v rámci možností školy bude zajištěno technické vybavení, na jeho používání budou připravováni žáci i pedagogové, tento způsob komunikace bude průběžně ověřován, na tuto problematiku bude zaměřeno další vzdělávání pedagogických pracovníků, problematika bude promít-nuta do vzdělávacího obsahu vzdělávacího oboru *Informační a komunikační technologie.*

**1. Zdraví**

Dbát o zajištění optimálních zdravotních podmínek pro všechny dětí. Zamezit tomu, aby činností školy nebylo zdraví žáků a pracovníků ohroženo nebo zhoršeno. Zajistit žákům dostatek pohybu během přestávek. Za příznivého počasí zajistit pobyt žáků o přestávce mimo budovu školy. Sledovat psychohygienické podmínky výuky, zaměřit se na jejich dodržování pedagogy.   
Evidovat žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, kontrolovat, zda jsou o problémech žáků informováni všichni vyučující žáka. Problematiku zařazovat pravidelně na pořad jednání pedagogických rad a porad, zaměřit na ně i další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Otevřít kroužky se sportovním zaměření, protože pohybu u dětí je stále méně a méně.

Pozornost věnovat hlavně estetičnosti pracovního prostředí žáků a vyučujících.

Výchova ke zdraví bude doplněna o aktuální hygienické poznatky a doporučení v souvislosti s epidemiologickou situací kvůli virové nákaze covid-19.

**2. Poznatky a dovednosti**

Zaměřit se na úpravu školního vzdělávacího programu v kontextu s nastavením a prováděním podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, včetně individuálních vzdělávacích plánů žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Průběžně ověřovat možnosti distančního vzdělávání, zajistit technické vybavení, připravovat na jeho používání žáky i pedagogy, ověřovat tento způsob komunikace, na tuto problematiku zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků a promítnout do vzdělávacího obsahu vzdělávacího oboru Informační a komunikační technologie.

Důsledně utvářet u žáků vědomí, že jejich budoucí uplatnění závisí na nich samotných, na kvalitě osvojených vědomostí a dovedností, na morálních a volních vlastnostech.

Zaměřit se na osvojení a utvrzení základního učiva, bez důkladného zažití učiva nezatěžovat žáky dalšími nároky na vědomosti.

Zaměřit se na rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti, a to ve všech oblastech vzdělávání. Průběžně rozvíjet znalosti a dovednosti žáků v oblasti přírodních věd a nabízet různé aktivní činnosti se zaměřením na rozvoj technických dovedností.

Reagovat na připomínky rodičů a potřeby školy. Při hodnocení žáků vycházet zejména z jejich výkonů během celého klasifikačního období, vést žáky k nutnosti systematické přípravy.

Těžiště osvojení a procvičení učiva musí být v rámci práce žáků ve škole během vyučování, snížit zatěžování žáků a jejich rodičů domácí přípravou.

Zaměřit se na utváření a upevňování základních pracovních návyků ve všech předmětech a činnostech žáků, zejména návyků na zvonění, samostatnou přípravu žáků na jednotlivé vyučovací hodiny, udržování pořádku na lavicích a ve třídě.

Analyzovat důvody neprospěchu, zaměřit se na prevenci školní neúspěšnosti, zejména u žáků, kteří dlouhodobě vykazují vysokou míru neúspěšnosti.

Vést žáky k samostatnosti, učit je utvářet si vlastní názor, práci v týmu, individuální odpovědnosti.

Průběžně ověřovat účinnost a kvalitu školního vzdělávacího programu, společně se všemi pedagogickými pracovníky pracovat nad jeho úpravami, zabývat se dalšími strategiemi jeho rozvoje.

Systematicky spolupracovat se školskými poradenskými zařízeními při diagnostice vzdělávacích potřeb žáků a doporučení podpůrných opatření.

Zaměřit se na rozvoj čtenářské, matematické, sociální a digitální gramotnosti, a to ve všech oblastech vzdělávání.

Zaměřit se na dopravní výchovu.

**3. Oblast sociální, životních hodnot**

Využívat školní řád jako účinný nástroj pro úpravu vzájemných vztahů mezi žáky, jejich rodiči a pedagogy.Výrazně diferencovat hodnocení chování žáků. Sjednotit se v požadavcích na chování žáků, důsledně a jednotně postihovat kázeňské přestupky. Využívat k tomu celé hodnotící stupnice, důsledně uplatňovat její kritéria. Kromě opatření k upevnění kázně a hodnocení chování využívat spolupráci s rodiči.Ve shodě s rodiči postupovat jednotně při uvolňování a omlouvání absence žáků.  
Při kontrolní činnosti se zaměřit na postižení celkového charakteru výuky - zda se vyučující omezuje jen na odbornou výuku, nebo zda dokáže vhodným způsobem formovat vývoj žáků, ovlivňovat jejich postoje. Sledovat jakým způsobem to činí, zda ve všech dětech dokáže respektovat jejich osobnost a individuální cestu vývoje. Usilovat o zlepšení kulturnosti vyjadřování a jednání žáků a jejich rodičů při jednání s pracovníky školy.V práci pedagogů i žáků sledovat a oceňovat jejich přínos pro vytváření image školy, propagace její práce na veřejnosti. Každý pedagog by měl v rámci výuky svého předmětu nejen předávat vědomosti a dovednosti, ale přispívat k vytvoření kladného vztahu žáka k předmětu, hledat nové formy práce, propagovat svoji činnost na veřejnosti.Umožňovat pedagogům účast na dalším vzdělávání, zajišťovat materiální podmínky pro jejich nové formy práce, doplňující mimovyučovací aktivity.Posilovat snahy o zavádění a uplatnění nových forem práce, nové, netradiční vybavení učeben a organizačních forem vyučování.V oblasti prevence rizikového chování spolupracovat se školskými poradenskými zařízeními, policií, orgány sociální péče a zřizovatelem.

**II. Pedagogičtí pracovníci**

Vycházet ze zásady, že činnost školy je služba veřejnosti, že „žák je náš zákazník“. Úkolem školy je vytvoření co nejlepších podmínek pro vývoj žáka, který jej bude respektovat jako jednotlivce, osobnost a bude mu přizpůsobovat výchovně vzdělávací proces tak, aby v optimální míře byly jeho nejlepší vlastnosti rozvíjeny - lhostejno zda žáků talentovaných či zaostávajících.  
Při jednání s dětmi brát v úvahu především jejich osobnost, která je odpovědná přiměřeně k věku a stupni vývoje za svoje jednání, chování a pracovní výsledky. Nesnižovat nevhodným přístupem, usměrňováním či tresty jejich důstojnost.  
Neustále zlepšovat a promýšlet nové metody a formy výuky.   
Být dětem příkladem. (Co chci, aby měly či dělaly ony, budu mít a dělat sám.)

**III. Rodičovská veřejnost**

Zaměřit se na kvalitní poradenskou činnost pro rodiče. Dbát na dodržování práv rodičů a vyžadovat plnění jejich povinností.  
Zajišťovat trvalý a plynulý přenos informací rodičům prostřednictvím třídních schůzek, webových stránek, hovorových hodin, konzultacemi s vyučujícími, využitím odborných služeb školských poradenských zařízení pro rodiče.   
Aktualizace vývěsky obecního úřadu.

**IV. Oblast řízení**

Dlouhodobou koncepci rozvoje školy rozpracovávat do ročních plánů práce školy.   
Hospitační a kontrolní činnost bude zaměřena na uplatňování zásad osobnostně sociální výchovy ve výuce, partnerského přístupu k žákům, zaměření na základní učivo a respektování individuálních zvláštností žáků, na dodržování časové dotace při výuce, včasného nástupu do hodin a ukončení výuky. Dále na vedení dokumentace tříd (TK, TV, KL, …), omlouvání dětí a zameškané hodiny.  
Součástí kontrolního systému bude i kontrola způsobu klasifikaceověřováním názorů žáků a rodičů**,** dozory a ochrana majetku.   
Všechna závažná rozhodnutí projednávat předem na pedagogických a provozních poradách, informovat prokazatelným způsobem zaměstnance.  
Organizací dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zvýšit zkvalitnění výchovy a vzdělávání v ZŠ a MŠ v souladu se zapojením školy do Výzvy č. 02.3.68/0.0/0.0/18\_063/ 0014236

Nejdůležitější úkoly ve školním roce 2020/2021:

* podporovat další vzdělávání učitelů
* podpora žáků se SPÚ
* realizace tripartitních schůzek
* pokračování realizace projektu Šablony II.
* v rámci péče o tělesnou a duševní hygienu dětí využívat co nejvíce přírodu v okolí školy, zařazovat v co největší míře pobyt venku, relaxační aktivity, školy v přírodě, využít k tomu i náplň činnosti školní družiny
* pokračovat v otevřenosti školy vůči veřejnosti pořádáním společných akcí, užší spoluprací se školskou radou
* vytvoření školního systému vlastního hodnocení
* zaměřit se na propagaci práce školy v tisku, v místních novinách a dalších médiích, mezi rodičovskou veřejností

**Plánované akce školy ve školním roce 2020/2021**

|  |  |
| --- | --- |
| **Září** | Zajištění kroužků  Zajištění rozvrhu ZUŠ Folklorika  Projekt Hasiči-ZŠ  Projekt-„Hoří“ - MŠ  Projekt – škola a rodina – PhDr. Jan Svoboda  Předplatné nejmladšího diváka – Zlín  Rytmus pro život - ŠD  Vycházka – Vařákovy paseky |
| **Říjen** | Projekt – Sebedůvěra MŠ  Den řemesel-ve spolupráci s Lískou  Projekt „Kadeřnice“  Pouštění draků – MŠ + ŠD  Etické dílny  Jablíčkový den |
| **Listopad** | Podzimní tvoření v MŠ  Projektový den – Škola zdravé 5  Podzimní soutěže pro děti a rodiče MŠ  Projektový den-Den bez aut  Projektový den – Den nevidomých  Projektový den – Den tolerance |
| **Prosinec** | Vánoční jarmark v ZŠ  Vánoční besídka v MŠ  Mikulášská nadílka  Lucky  Projekt – Mezinárodní den s postižením  Projekt – Den solidarity |
| **Leden** | Projektový den v MŠ – Tři králové  Divadelní představení |
| **Únor** | Recitační soutěž  Maškarní karneval v MŠ  Školní ples – 19. 2. 2021  Lyžařský kurz – ZŠ  Projektový den – Mezinárodní den omylů |
| **Březen** | Jarní tvoření – MŠ  Projekt – Vynášení Mařeny – ZŠ, MŠ  Projektový den – Ukliďme svět  Projektový den – Světový den divadla  Velikonoční tvoření ve škole |
| **Duben** | Zápis do ZŠ  Projekt – Den Země – MŠ, ZŠ  Projekt – Měsíc bezpečnosti  Projektový den – Den dětské knihy  Projektový den – Den zdraví a tance |
| **Květen** | Stavění Máje - MŠ  Zápis do MŠ  Oslava Dne matek – MŠ + ZŠ  Pozděchovský šafrán  Otvírání studánek  Projektový den – Den rodiny |
| **Červen** | Dětský den – ZŠ, MŠ  Výlety  Rozloučení se školkou – MŠ  Rozloučení s páťáky |

…………………………..

V Pozděchově dne 27. 8. 2020 Mgr. Petra Zgarbová, Ph.D., ředitelka školy